

2026년 제2회 제주특별자치도 공공기관 직원 통합채용 필기시험 합격자 및 서류전형계획 공고

2026년 제2회 제주특별자치도 공공기관 직원 통합채용 필기시험 합격자 발표 및 온라인인성검사 · 서류전형계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 7월 23일

(재)제주평생교육장학진흥원장

1. 필기시험 합격자 발표: 개별 확인

- 제주특별자치도 공공기관 직원 통합채용 홈페이지(<https://jeju.career.co.kr>)에 접속하셔서 합격 여부를 직접 확인하시기 바랍니다.
- 필기시험 합격선

직군	임용직급	임용분야	합격선
일반직	6급	행정 및 사업운영	80

2. 온라인 인성검사 안내

- 검사대상: 필기시험 합격자 전원
- 일 시: 2026. 7. 27.(월) 09:00 ~ 7. 29.(수) 18:00
- 검사방법: 해당기간 내 원하는 시간에 온라인(PC)으로 접속하여 검사 실시
 - 인성검사 사이트에 접속 후, 개인별로 부여된 아이디 및 비밀번호를 입력하여 응시
 - ※ 인터넷 원서접수 사이트 [합격자 조회]에서 아이디 및 비밀번호 확인 가능
 - 검사시간은 총 30분(200문항)이며, 반드시 기간 내에 검사 완료
- 유의사항
 - 인성검사 결과는 면접 참고자료로 활용되며, 미응시할 경우 면접시험 포기자로 간주되어 면접시험에 응시할 수 없음
 - 인성검사는 30분 이내에 완료해야 하며, 시간이 경과하면 자동으로 제출됨
 - 반드시 PC를 통해 응시해야 하며, 모바일 등의 응시로 인한 오류 발생 시 불이익은 응시자 본인에게 있음
 - 종료시간 이전에 접속한 경우에 한해 응시 가능
 - ※ (예시) 17시 50분 접속 시 18시 20분까지 응시 가능
 - 제출 완료 후에는 답안 수정 및 재응시 불가
 - 합격자 발표 시 안내된 유의사항을 반드시 숙지해야 하며, 미확인으로 인한 불이익은 응시자 본인에게 있음

3. 합격자 서류제출 및 서류전형 계획

- 제출기간: 2026. 7. 23.(목) 14:00 ~ 7. 27.(월) 18:00까지
- 제출방법: 온라인 접수 ※ 인터넷 원서접수 사이트(<https://jeju.career.co.kr>) 접수
- 제출서류

구분		제출서류	제출대상
일반직 6급	거주지 제한	- 주민등록초본 1부 * 주소이전 이력(전체) 및 병역사항(남자) 포함 * 주민등록번호 뒷자리 미표기 발급	합격자 전원
		- 제주도내 고교 또는 대학 졸업증명서 1부 * 졸업예정자인 경우 재학증명서 제출	해당자 (해당되는 사항의 서류 제출)

※ 모든 자격은 시험시행계획 공고일(2026. 6. 9.(화)) 전일까지 취득분에 한함

- 서류전형일: 2026. 7. 30.(목) 예정
- 서류전형 방법: 지원분야 자격요건 적격여부 판정
- 서류전형 합격자 및 면접시험 일정 공고: 2026. 8. 5.(수) 예정
 - (재)제주평생교육장학진흥원 홈페이지, 제주특별자치도 홈페이지 및 제주특별자치도 공공기관 통합채용 인터넷 원서접수사이트(<https://jeju.career.co.kr>)에 공고

4. 불합격자에 대한 이의신청

- 이의신청 접수방법
 - 이의신청기간: 2026. 7. 23.(목) ~ 7. 27.(월) 18:00까지
 - 별도 첨부된 이의신청서 서식을 내려받아 작성 후 이메일 송부
 - 접수처: 제주평생교육장학진흥원 채용 담당 이메일(recruit@jiles.or.kr)
- 이의신청 처리 예외사유
 - 채용시험과 무관한 문의 및 질의 사항 등
 - 평가관련자 개인정보 문의 등 타 법령에 저촉되는 경우
 - 기타 상기 사유에 따르는 사항
- 이의신청 검토결과 통보: 2026. 7. 29.(수)
 - 이의신청 접수 시 발송한 메일로 통보 예정

5. 응시자 주의사항

- 필기시험 합격자라도 자격요건에 부적합하거나 온라인 인성검사에 응시하지 않은 경우 불합격 처리됩니다.

- 입사지원서 및 경력증명서에 기재된 사항은 증빙자료를 첨부하여야 인정하며, 사실여부를
관련기관에 조회할 수 있으며, 조회 시 본인이 동의한 것으로 간주합니다.
- 외국어로 기재된 서류의 경우 공증 받은 한글 번역본을 첨부하여 제출하시기 바랍니다.
- 모든 제출서류는 지정된 기일까지 제출하여야 하며, 증빙서류 미제출 또는 미비 등으로
인하여 발생하는 일체의 불이익은 응시자의 책임입니다.
- 제출서류에 허위사실이 있을 때에는 합격결정 후에도 합격 또는 임용을 취소할 수 있
습니다.
- 서류전형 결과 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후에도 부
적합한 결격사유가 있을 경우 합격이 취소 될 수 있습니다.
- 기타 문의사항은 (재)제주평생교육장학진흥원 경영기획부(☎ 064-726-9971)로 문의
하시기 바랍니다.

<서식>

채용시험 결과 이의 신청서

응시번호		지원분야	
성명		이메일	
생년월일		연락처	
이의단계	필기시험 [], 서류전형 [], 면접시험 []		
사실관계	일시, 장소, 대상, 상황 등을 구체적으로 작성하여 주시기 바랍니다.		
이의신청	이의 신청 사유(이유, 근거)를 명확히 기재하여 주시기 바랍니다.		
요청사항	이의 신청에 따른 세부 요청 사항을 기재하여 주시기 바랍니다.		

상기 내용에 거짓이 없음을 확인하며, 채용결과에 대한 이의를 신청합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

제주평생교육장학진흥원장 귀하

유의사항

1. 채용전형 불합격과 관련한 이의신청 사항만 작성하시기 바랍니다.
2. 육하원칙에 의거하여 사실관계를 명확히 기재하시기 바랍니다.
3. 회신은 상기에 기재된 메일 또는 연락처를 통해 시행합니다.
4. 불합격 이의신청 외의 문의사항은 답변되지 않음을 유의하여 주시기 바랍니다.
5. 사실관계 확인 기간에 따라 답변이 늦어질 수 있음을 양해해주시기 바랍니다.
6. 타인의 합격 사실에 대한 이의신청, 정보요구에 대해서는 답변되지 않음을 유의하여 주시기 바랍니다.